



# COMUNE DI FINO DEL MONTE

## Provincia di Bergamo

**COPIA**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Numero 92 del 28-11-2011**

OGGETTO:

**REGOLAMENTO PER LA MISURAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E PER L'APPLICAZIONE DEL SISTEMA PREMIALE. APPROVAZIONE.**

L'anno **duemilaundici** il giorno **ventotto** del mese di **novembre** alle ore **22:30**, nella sala della adunanze del **Comune di Fino del Monte**, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

OPRANDI MATTEO	SINDACO	P
MELONCELLI GERMANO	VICE - SINDACO	P
SCANDELLA GIACOMO	ASSESSORE	P
SCANDELLA STEFANO	ASSESSORE	P
POLONI AMADIO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **TAGLIAFERRI ELISA** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

Il sottoscritto TAGLIAFERRI ELISA, Responsabile del Servizio , ai sensi dell'art. 49 – 1° comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esperita l'istruttoria, esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to TAGLIAFERRI ELISA

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 16/12/2010, esecutiva a norma di legge, con la quale sono stati approvati, alla luce dei principi introdotti dal D. Lgs n. 150/09 - c.d. "Riforma Brunetta", i nuovi criteri generali per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 42, c. 2, lett. a) del D. Lgs n. 18 agosto 2000, n. 267;

**Preso atto** dei nuovi criteri generali dettati dal Consiglio Comunale a cui la Giunta Comunale dovrà uniformarsi per l'adozione del Regolamento per la misurazione e la valutazione della performance e per l'applicazione del sistema premiale;

**Ritenuto** che un modello organizzativo ispirato all'efficienza, all'efficacia, al rispetto della legalità formale e sostanziale, all'economicità, deve fondarsi sulla massima flessibilità, tenendo conto delle dimensioni dell'ente, del sistema informativo praticato, degli obiettivi indicati dagli organi politici e che, pertanto, i principi basilari dell'organizzazione si possono già rinvenire, come linee-guida generali, nello Statuto Comunale, atto normativo fondamentale;

**Atteso** che:

- l'art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. ha sancito l'obbligo per ogni amministrazione di istituire in forma singola o associata l'Organismo indipendente di valutazione (OIV) della Performance, in sostituzione dei "Nuclei di Valutazione";
- la CIVIT (Commissione per la Valutazione, la trasparenza e l'integrità), di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 150/2009, organo di vigilanza e controllo, con delibera n. 121/2010, ha affermato l'inapplicabilità dell'art. 14 alle autonomie locali, rimettendo ai singoli enti la facoltà di sostituire il Nucleo di Valutazione con l'OIV;
- l'Ente ritiene opportuno istituire quale organo di controllo interno, il Nucleo di Valutazione, attribuendogli le nuove funzioni previste dal D. Lgs. n. 150/2009;

**Preso atto** delle disposizioni di cui all'art. 19 (Criteri per la differenziazione delle valutazioni) del Decreto Legislativo n. 150/09 e s.m.i. ed in particolare i commi 1, 2 e 6 che recitano:

*"1. In ogni amministrazione, l'Organismo indipendente, sulla base dei livelli di performance attribuiti ai valutati secondo il sistema di valutazione di cui al Titolo II del presente decreto, compila una graduatoria delle valutazioni individuali del personale dirigenziale, distinto per livello generale e non, e del personale non dirigenziale.*

2. In ogni graduatoria di cui al comma 1 il personale è distribuito in differenti livelli di performance in modo che:

- a) il venticinque per cento è collocato nella fascia di merito alta, alla quale corrisponde l'attribuzione del cinquanta per cento delle risorse destinate al trattamento accessorio collegato alla performance individuale;
- b) il cinquanta per cento è collocato nella fascia di merito intermedia, alla quale corrisponde l'attribuzione del cinquanta per cento delle risorse destinate al trattamento accessorio collegato alla performance individuale;
- c) il restante venticinque per cento è collocato nella fascia di merito bassa, alla quale non corrisponde l'attribuzione di alcun trattamento accessorio collegato alla performance individuale. ....

6. Le disposizioni di cui ai commi 2 e 3 non si applicano al personale dipendente, se il numero dei dipendenti in servizio nell'amministrazione non è superiore a quindici e, ai dirigenti, se il numero dei dirigenti in servizio nell'amministrazione non è superiore a cinque. In ogni caso, deve essere garantita l'attribuzione selettiva della quota prevalente delle risorse destinate al trattamento economico accessorio collegato alla performance, in applicazione del principio di differenziazione del merito, ad una parte limitata del personale dirigente e non dirigente" (Comma sostituito dall'[art. 2, comma 1, D. Lgs. 1° agosto 2011, n. 141](#);

**Vista** la bozza di regolamento per la misurazione e la valutazione della performance e per l'applicazione del sistema premiale che dovrà sostituire i vigenti sistemi di valutazione;

**Evidenziato** che il nuovo regolamento è composto da n. 6 articoli, dall'allegato A (regolamento per la nomina e il funzionamento del nucleo di valutazione – n. 7 articoli), dall'allegato B (scheda di valutazione organizzativa / individuale per p.o.), dall'allegato C (scheda di valutazione dipendente) e dall'allegato D (schede per le progressioni economiche);

**Considerata** la necessità di approvare il sopra richiamato Regolamento, ritenuto conforme ai principi contenuti nel D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 89, ed in particolare, l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il quale attribuisce all'organo esecutivo la competenza all'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Evidenziato** che è stata data preventiva informazione alla parte sindacale;

**Richiamato** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio affari generali e finanziari, ai sensi dell'art. 49, primo comma, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

**Visto:**

- lo Statuto comunale;
- il D. Lgs n. 267/2000 e succ. modificazioni ed integrazioni;
- la Legge n. 133/2008 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 150/2009 e s. m.i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s. m.i.;
- il D.L. n. 78/2010 e relativa legge di conversione e s.m.i.;
- la delibera della CIVIT n. 122/2010;

**Con** voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

## d e l i b e r a

1. di approvare il Regolamento per la misurazione e la valutazione della performance e per l'applicazione del sistema premiale, ritenuto conforme ai principi contenuti nel D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., composto da n. 6 articoli, dall'allegato A (regolamento per la nomina e il funzionamento del nucleo di valutazione – n. 7 articoli), dall'allegato B (scheda di valutazione organizzativa /

individuale per p.o.), dall'allegato C (scheda di valutazione dipendente) e dall'allegato D (schede per le progressioni economiche), che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che il sistema di misurazione e valutazione della performance di cui all'allegato Regolamento trova applicazione a decorrere dall'anno 2012;
3. di dare atto che per l'anno 2011 continua ad avere efficacia il sistema di valutazione in atto al fine dell'individuazione dei trattamenti economici destinati alla performance individuale e organizzativa riferita al personale del Comune;
4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
f.to **OPRANDI MATTEO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to **TAGLIAFERRI ELISA**

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Ente il giorno **05-12-2011** e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi dal **05-12-2011** al **20-12-2011** come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

- è stata comunicata, contestualmente all'affissione all'Albo, ai Consiglieri Capigruppo in conformità dell'art. 125, comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Fino del Monte, li **05-12-2011**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to **TAGLIAFERRI ELISA**

---

E' copia conforme all'originale.

Fino del Monte, li **05-12-2011**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**TAGLIAFERRI ELISA**

---

### **CERTIFICATO ESECUTIVITA`**

Certifico che questa deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità secondo quanto stabilito dall'articolo 126 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'articolo 134, comma 3 e 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (comma 3);
- avendo la Giunta Comunale dichiaratane l'immediata eseguibilità (comma 4).

Fino del Monte, li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**TAGLIAFERRI ELISA**